**Procès-verbal** de la séance régulière du Conseil municipal tenue le 5 février 2018, à 19 heures 30, à la salle du conseil située au 195 rue Bilodeau, à Saint-Fabien-de-Panet et à laquelle sont présents :

Mme Nancy Gauvin Pro-maire

MM. Réal Francoeur Conseiller

Laurent Laverdière Conseiller

Jean Doyon Conseiller

Patrick Jeffrey Conseiller

Mme Lyne Hébert Conseillère

**Ouverture de la séance**

Formant quorum, la séance est ouverte sous la présidence de Mme. Nancy Gauvin, Pro-Maire. Madame Nancy Blanchard fait fonction de secrétaire-trésorière. M. Claude Doyon maire est absent.

**18-02-20 Adoption de l’ordre du jour**

Il est proposé par M Patrick Jeffrey et résolu à l’unanimité des conseillers,

**D’ADOPTER** l’ordre du jour après y avoir ajouté les items suivants au point « Autres sujets » :

10.1 MADA;

 Le point « Autres sujets » demeure ouvert jusqu’à la fin de la séance.

**ADOPTÉE**

**ORDRE DU JOUR**

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **LÉGISLATION**
	1. Avis de motion – Règlement #334-2018 remplaçant le règlement #326-2016 décrétant le code d’éthique et de déontologie des élus municipaux de la municipalité de St-Fabien-de-Panet.
4. **ADMINISTRATION**
	1. Adoption du procès-verbal – Séance régulière du 15 janvier 2018;
	2. Adoption des déboursés et comptes à payer;
	3. Vente pour non-paiement 2018;
	4. ADMQ – Congrès 2018;
	5. COMBEQ – Congrès 2018;
	6. Lumière de rue – Demande d’ajout de lumière de rue;
	7. Soumission rampe de la salle communautaire;
	8. Fresque salle communautaire – Soumission installation;
	9. MMQ- Ristourne;
	10. Comité des résidents du C.H.S.L.D. St-Fabien – Demande de dons et commandite;
	11. Plaques d’identification des conseillers – Choix de modèle;
	12. Demande de location de nappes;
	13. Terrain de la fabrique – Contrat de notaire;
	14. Projet pied de la Côte – Travaux d’arpenteur;
	15. Registre de dons, marques d’hospitalité, autres avantages – Entériné le dépôt;
	16. Passion FM – Renouvellement d’adhésion;
	17. Centre d’entraide – Invitation Brunch;
	18. Soumission de fleurs – Été 2018;
	19. Correspondance;
	20. Information du Pro-maire;
5. **SÉCURITÉ PUBLIQUE**
	1. Achat d’une laveuse pour les habits de pompiers;
	2. Casier de rangement pour équipements de pompiers.
6. **TRANSPORT**
	1. Programme d’aide à l’entretien du réseau routier local – Compensation de base;
7. **HYGIÈNE DU MILIEU**
	1. Contrat de vidange- IPC 2018;
	2. Eau potable – Achat de vanne.
8. **AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
	1. ~~Demande de changement d’usage – Rue Prévost;~~
9. **LOISIR ET CULTURE**
	1. Demande d’aide financière – Augustin Brisson;
	2. Offre d’emploi – Sauveteur piscine.
10. **AUTRES SUJETS**
	1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**11.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONTRIBUABLES**

**12.0 LEVÉE OU AJOURNEMENT DE LA SÉANCE**

**LÉGISLATION**

**18-02-21 Avis de motion – Règlement #334-2018 remplaçant le règlement #326-2016 décrétant le code d’éthique et de déontologie des élus municipaux de la municipalité de St-Fabien-de-Panet**

Je soussigné Patrick Jeffrey, conseiller donne avis de motion par les présentes qu’il sera soumis lors d’une séance ultérieure de ce conseil, un règlement portant le #334-2018, modifiant le règlement #326-2016 décrétant le code d’éthique et de déontologie des élus municipaux de la Municipalité de St-Fabien-de-Panet.

**ADOPTÉE**

**ADMINISTRATION**

**18-02-22 Adoption du procès-verbal – Séance régulière du 15 janvier 2018**

ATTENDU QU’une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre du Conseil, la secrétaire-trésorière est dispensée d’en faire la lecture ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par Mme Lyne Hébert et résolu à l’unanimité des conseillers,

QUE le procès-verbal de la séance régulière du 5 janvier 2018 soit approuvé.

**ADOPTÉE**

**18-02-23 Adoption des déboursés et des comptes à payer**

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

D’AUTORISER la secrétaire-trésorière à payer les factures et les déboursés qui sont inscrits au rapport détaillé et qui a été remis par la secrétaire-trésorière aux membres du Conseil, totalisant un montant à payer de 110 007,41 $

**ADOPTÉE**

**Certificat de crédit disponible**

Je, soussignée, Nancy Blanchard, secrétaire-trésorière, de la municipalité de Saint-Fabien-de-Panet, certifie que la municipalité dispose des crédits suffisants pour acquitter les factures et déboursés décrits dans le rapport remis aux membres du Conseil. (Règlement # 297-2007)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nancy Blanchard, secrétaire-trésorière

**NOTE Vente pour non-paiement 2018**

Les membres du conseil ont décidé de remettre le sujet à la prochaine séance pour permettre aux gens qui sont en dette envers la municipalité de prendre entente.

**18-02-24 ADMQ – Congrès 2018**

Il est proposé par M. Patrick Jeffrey et résolu à l’unanimité des conseillers présents

 D’AUTORISER la secrétaire-trésorière à assister au congrès de l’A.D.M.Q. qui se tiendra à Québec les 13,14 et 15 juin prochain et de défrayer les dépenses associées.

**ADOPTÉE**

**18-02-25 C.O.M.B.E.Q. – Congrès 2018**

Il est proposé par M. Laurent Laverdière et résolu à l’unanimité des conseillers présents

 D’AUTORISER l’inspecteur municipal à assister au congrès de la C.O.M.B.E.Q qui se tiendra à Rivière-du-Loup les 3, 4, 5 mai prochain et de défrayer les dépenses associées.

**ADOPTÉE**

**NOTE Lumière de rue – Demande d’ajout de lumière de rue**

Une demande sera faite auprès du Ministère des transports à savoir s’ils veulent procéder à l’installation d’une lumière vu que la route est sous leur juridiction. La municipalité pour sa part n’a plus de lumière en sa possession.

**18-02-26 Soumission rampe de la salle communautaire**

Il est proposé par M. Patrick Jeffrey et résolu à l’unanimité des conseillers présents

D’ACCEPTER la soumission reçue de Multiprojets RS 3604.47 $, comparativement à Vitrerie LC au montant 8853,08$.

**ADOPTÉE**

**18-02-27 Fresque salle communautaire – Soumission installation**

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents

 D’ACCEPTER la soumission de la compagnie Optimatek référé par Mme Gitane Caron pour un montant de 4357.55$.

**ADOPTÉE**

**NOTE MMQ – Ristourne**

Mme Nancy Gauvin, Pro-Maire, informe les gens que nous allons recevoir une ristourne au montant de 1834 $ de la MMQ.

**NOTE** **Comité des résidents du C.H.S.L.D. St-Fabien – Demande de dons**

 Le comité MADA offre la gratuité de la salle au comité des résidents du C.H.S.L.D.

**NOTE Plaque d’identification des conseillers – Choix de modèle**

 La secrétaire-trésorière a présenté la suggestion des modèles pour les plaques d’identification pour les membres du conseil et leur choix s’est arrêté sur le choix # 1 (plaque noir avec fond noir).

**NOTE Demande de location de nappes**

 Les conseillers ne veulent pas louer les nappes que la municipalité possède pour les tables de la salle communautaire. Ils réfèrent la demande au fleuriste de St-Pamphile qui offre le service.

**NOTE Terrain de la fabrique – Contrat de notaire**

 Le certificat de localisation a été envoyé au notaire, nous attendons pour la signature du contrat de vente.

**18-02-28 Projet pied de la Côte – Travaux d’arpenteur**

Il est proposé par M. Réal Francoeur et résolu à l’unanimité des conseillers présents

 D’ENTÉRINER la dépense pour des frais d’arpentage sur la rue Labrecque pour localiser l’emprise de la route sur les 150 premiers mètres à partir de la rue Principale Est pour une somme d’environ 2000$ par la firme d’arpenteur Ecce Terra pour le projet pied de la Côte.

**ADOPTÉE**

**18-02-29 Registre des dons, marques d’hospitalité, autres avantages – Entériner le dépôt**

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents

D’ENTÉRINER le dépôt d’un registre des dons, marques d’hospitalité autres avantages à zéro.

**ADOPTÉE**

**18-02-30 Passion FM – Renouvellement d’adhésion**

 Il est proposé par M. Laurent Laverdière et résolu à l’unanimité des conseillers présents

 DE PROCÉDER au renouvellement de l’adhésion à Passion FM au coût de 40$.

**ADOPTÉE**

**NOTE Centre d’entraide – Invitation Brunch**

Mme Nancy Gauvin informe les gens du brunch et invite les gens qui sont intéressés à se procurer des cartes auprès d’elle.

**18-02-31 Soumission de fleurs – Été 2018**

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents

D’ACCEPTER la nouvelle soumission reçue des serres du Canton.

 **ADOPTÉE**

**NOTE CORRESPONDANCE**

Mme Nancy Gauvin fait un tour de la correspondance qui a été remise aux membres du conseil.

* Résidences pour aînés : Barrette sort le chéquier pour les gicleurs;
* CECB, une nouvelle année pour VIACTIVE;
* Médaille du Lieutenant-gouverneur pour les ainés – Accusé réception de la mise en candidature;

**NOTE Achat d’une laveuse pour les habits de pompiers.**

Les membres du conseil reportent le sujet à une autre séance.

**NOTE Casiers de rangement pour équipement des pompiers**

L’inspecteur municipal informe les membres du conseil qu’il va procéder avec son adjoint à la fabrication et l’installation de casiers pour faire sécher les équipements des pompiers.

**18-02-32 Programme d’aide à l’entretien du réseau routier local – Compensation de base**

 ATTENDU QUE le Ministère des transports, de la Mobilité durable et de l’Électrification des transports a versé une compensation de 111 218 $ pour l’entretien du réseau routier local pour l’année civile 2017;

 ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l’entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

 POUR CES MOTIFS, sur une proposition de M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents

QUE LA municipalité informe le ministère des Transports, de la mobilité durable et de l’Électrification des transports de l’utilisation des compensations visant l’entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d’aide à l’entretien du réseau routier local.

**ADOPTÉE**

**18-02-33** **Contrat de vidange – IPC 2018**

Considérant que la municipalité de St-Fabien-de-Panet a convenu d’un contrat pour assurer la collecte et le transport des matières résiduelles recyclables et non recyclables, en octobre 2013, avec l’entreprise connue et désignée sous le nom de 9169-3598 Québec Inc. (Onil Boutin) ;

Considérant que le transfert du contrat a été faite en avril 2017 à la compagnie 9312-2844 Québec Inc (Marcel Brochu);

Considérant que le devis faisant partie intégrante du contrat précise à l’article 5.2 relatif à la durée du contrat ce qui suit : *Le contrat s’échelonnera sur une période de trois (3) ans avec possibilité de deux (2) ans optionnels, soit du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2016 avec option pour les années 2017 et 2018. À la discrétion de chacune des municipalités, par simple résolution du conseil municipal, le prolongement du contrat pour les années 2017 et 2018 pourra être octroyé à l’entrepreneur, sur une base annuelle, au coût de l’année précédente, avec l’augmentation normale du coût de la vie (IPC Canada) ;*

Considérant que la Municipalité de St-Fabien-de-Panet est satisfaite des services rendus par 9312-2844 Québec Inc. (Marcel Brochu) ;

Considérant que le contrat de la présente année, soit l’année 2017 se chiffre à (montant avant taxes) :

* Cueillette : 29 377,00 $ ;
* Transport des matières résiduelles non recyclables – L’Islet : 506,50 $ ;
* Transport des matières résiduelles recyclables – Montmagny : 344,42 $ ;

Considérant que l’IPC Canada pour la période de septembre 2016 à septembre 2017, période de référence déterminée par la date de signature du contrat initial, est de 1% ;

Il est par conséquent proposé par Mme Lyne Hébert et résolu à l’unanimité des conseillers présents

DE RENOUVELER le contrat de collecte et de transport des matières résiduelles recyclables et non recyclables pour l’année 2018 auprès de 9312-2844 Québec Inc. les coûts de l’année 2018 s’élevant à 29 670,77$ pour la cueillette, le transport des matières non-recyclables s’élevant à 511,57 $ et le transport des matières recyclables : 347,86 $.

**ADOPTÉE**

**18-02-34 Eau potable – Achat de vanne**

Il est proposé par M. Réal Francoeur est résolu à l’unanimité des conseillers présents d’autoriser l’achat des vannes pour assurer le bon fonctionnement du débimètre qui sera lui aussi changer ce printemps. D’autres soumissions viendront sous peu.

**ADOPTÉE**

**NOTE**  **Demande de changement d’usage rue Prévost**

 Le sujet a été retiré car, la demande se traite par l’émission d’un permis.

**NOTE** **Demande d’aide financière - Augustin Brisson**

 Mme Nancy Gauvin, Pro-maire fait la mention que la municipalité engagera Augustin Brisson à titre d’assistant-sauveteur conditionnellement à l’embauche d’un(e) sauveteur(e). Pour la demande d’aide financière elle sera traitée s’il décide de poursuivre sa formation. L’horaire de la piscine va être révisé.

**NOTE MADA - Gym**

 M. Laurent Laverdière mentionne qu’il a rencontré Mme Guylaine Bélanger entraineur et lui a parlé de cours en groupe que la MADA aimerait refaire. Mme Bélanger serait prête à venir donner des cours pour une séance de 10 cours d’une durée d’une heure pour la somme de 450$ entre mars et juin. De plus M. Laurent Laverdière mentionne qu’elle lui a parlé d’un appareil multifonction (mural) qui est en rabais à 2195$. Cet appareil peut être utilisé par 2 personnes à la fois et elle permet de faire 6 exercices différentes . Mme Nancy Gauvin mentionne qu’ils vont regarder pour faire une demande d’aide financière auprès de la fondation Canadien Tire.

**Période de questions des contribuables**

 Mme. La Pro-maire invite les personnes présentes à la période de questions.

**18-02-36 Levée ou ajournement de la séance**

 Il est proposé par M Laurent Laverdière et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

 DE LEVER la séance à 20h13.

**ADOPTÉE**

 En signant le présent procès-verbal, le maire est réputé avoir signé chacune des résolutions contenues dans ce procès-verbal.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nancy Gauvin, Nancy Blanchard,

Pro-Maire Secrétaire-trésorière