**Procès-verbal** de la séance régulière du Conseil municipal tenue le 9 avril 2018, à 19 heures 30, à la salle du conseil située au 195 rue Bilodeau, à Saint-Fabien-de-Panet et à laquelle sont présents :

M. Claude Doyon Maire

MM. Réal Francoeur Conseiller

Laurent Laverdière Conseiller

Jean Doyon Conseiller

Patrick Jeffrey Conseiller

Mmes ~~Lyne Hébert Conseillère~~

Nancy Gauvin Conseillère

**Ouverture de la séance**

Formant quorum, la séance est ouverte sous la présidence de M. Claude Doyon, Maire. Madame Nancy Blanchard fait fonction de secrétaire-trésorière. Mme Lyne Hébert, Conseillère est absente.

**18-05-97 Adoption de l’ordre du jour**

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers,

**D’ADOPTER** l’ordre du jour tel que présenté après avoir ajouté les points :

9.1 Tournoi de balle les Escrocs;

9.2 Bac à jardin;

93. Réseau Biblio.

Le point « Autres sujets » demeure ouvert jusqu’à la fin de la séance.

**ADOPTÉE**

**ORDRE DU JOUR**

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **ADMINISTRATION**
   1. Adoption du procès-verbal – Séance régulière du 9 avril 2018;
   2. Adoption des déboursés et comptes à payer;
   3. Corps de cadets 2948 de la Frontière de Ste-Justine- Invitation;
   4. Adoption de l’état financier 2017;
   5. Carrefour jeunesse emploi – Campagne de financement;
   6. L’ABC des Hauts Plateaux – Demande de gratuité de la salle;
   7. Fabrique – Demande de commandite ;
   8. Semaine de la municipalité – Appel de candidature;
   9. Demande de don et commandite – Défi tête rasées;
   10. Société nationale de Québécois et Québécoises de Chaudière-Appalaches - Levée du drapeau de Patriotes;
   11. Renouvellement du contrat d’assurance municipal;
   12. Payer 1er versement feux d’artifices;
   13. Autorisation pour la signature de l’acte de servitude avec les Habitations Panet;
   14. Capacité de la salle;
   15. Adjointe administrative;
   16. Comité MADA - Résolution;
   17. Lancement de la certification – Amis des familles dans Montmagny-L’Islet;
   18. Demande de branchement au réseau d’aqueduc
   19. Campagne provinciale d’arrachage de l’herbe à poux 2018;
   20. Membre ami de la joujouthèque – Renouvellement;
   21. École secondaire – Invitation au Gala méritas;
   22. Centre d’Entraide familiale – Renouvellement;
   23. Centre d’entraide familiale – Assemblée générale annuelle;
   24. CORRESPONDANCE;
   25. INFORMATION DU MAIRE;
4. **TRANSPORT**
   1. Résultats d’ouvertures de soumission – Travaux route Lemieux;
   2. Demi-journée de formation – l’eau;
   3. Formation sur la réduction des pertes d’eau dans les réseaux d’eau potable;
   4. Chemin d’hiver – Remise de la garantie.
5. **HYGIENE DU MILIEU** 
   1. Vidange des boues;
6. **AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
   1. Table bistro – Projet au cœur du village;
   2. Demande territoire agricole – Gestion Lemérable.
7. **LOISIRS ET CULTURES**
   1. Terrain de jeux – Engagement de deux moniteurs – Emplois d’été Canada;
   2. Responsable service de garde;
   3. Croix rouge – Renouvellement;
   4. Piscine – Poste de sauveteur;
   5. Subvention Desjardins – Service de garde;
   6. Fête de la famille;
   7. Terrain de balle – Demande de but.
8. **AUTRES SUJETS**
   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

9.8 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**10.0 PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONTRIBUABLES**

**11.0 LEVÉE OU AJOURNEMENT DE LA SÉANCE**

**ADMINISTRATION**

**18-05-98 Adoption du procès-verbal – Séance régulière du 9 avril 2018**

ATTENDU QU’une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre du Conseil, la secrétaire-trésorière est dispensée d’en faire la lecture ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers,

QUE le procès-verbal de la séance régulière du 19 avril 2018 soit approuvé.

**ADOPTÉE**

**18-05-99 Adoption des déboursés et des comptes à payer**

Il est proposé par M. Patrick Jeffrey et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

D’AUTORISER la secrétaire-trésorière à payer les factures et les déboursés qui sont inscrits au rapport détaillé et qui a été remis par la secrétaire-trésorière aux membres du Conseil, totalisant un montant à payer de 74 451.77 $

**ADOPTÉE**

**Certificat de crédit disponible**

Je, soussignée, Nancy Blanchard, secrétaire-trésorière, de la municipalité de Saint-Fabien-de-Panet, certifie que la municipalité dispose des crédits

suffisants pour acquitter les factures et déboursés décrits dans le rapport remis aux membres du Conseil. (Règlement # 297-2007)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nancy Blanchard, secrétaire-trésorière

**NOTE Corps de cadets 2948 de la Frontière de Ste-Justine - Invitation**

L’invitation à assister à leur 41e revue annuelle qui aura lieu le 27 mai à 9h00 a été faite aux conseillers. Aucuns conseillers n’est disponible pour assister à la rencontre.

**18-05-100 Adoption de l’état financier 2017**

Il est proposé par M. Réal Francoeur et résolu à l’unanimité des conseillers présents d’entériner le dépôt du rapport financier pour l’année 2017. La municipalité a fait un surplus de 163 000$ dû en grande partie par les subventions que nous avons obtenus pendant l’année et dont on ne peut budgéter car on ne connais pas les montant à recevoir.

**ADOPTÉE**

**18-05-101 Carrefour jeunesse emploi – Campagne de financement**

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents

**DE PARTICIPER** à la campagne de financement du Carrefour jeunesse emploi en contribuant au plan de commandite bières et saucisses pour une table de convives à 60$.

**ADOPTÉE**

**18-05-102 L’ABC des Hauts Plateaux**

Il proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents

D’ACCEPTER de prêter la salle gratuitement à l’ABC des Hauts Plateaux pour mais de leur demandé de défrayer 60$ pour le ménage.

**ADOPTÉE**

**18-05-103 Fabrique – Demande de don et commandite**

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents

D’ENTÉRINER la décision de donner 6 chandails et une dizaine de stylos à la fabrique pour leur encan chinois qui a eu lieu le 22 avril dernier.

**ADOPTÉE**

**NOTE Semaine de la municipalité – Appel de candidature**

L’invitation à déposer une candidature pour la semaine de la municipalité et mérite municipal a été présentée aux conseillers. Ils ne souhaitent pas déposer de candidature.

**18-05-104 Demande de dons et commandite – Défi tête rasées**

Il est proposé par M, Laurent Laverdière et résolu à l’unanimité des conseillers présents

DE REMETTRE un montant de 50$ à Leucan pour la participation au défi têtes rasées d’une résidente de st-Fabien qui est étudiante en technique d’éducation spécialisée à St-Georges.

**ADOPTÉE**

**NOTE** **Société Nationnale des Québécois et Québécoises de Chaudière-Appalaches – Levée du drapeau des Patriotes**

L’invitation à la levée du drapeau des Patriotes à chaque année, à l’occasion de la journée nationale des Patriotes a été présentée aux conseillers. La municipalité ne possède pas de drapeau des Patriotes et les conseillers ne sont pas prêts à en faire l’acquisition et d’adopter une résolution en ce sens.

**18-05-105 Renouvellement d’assurance municipal**

Il est proposé par M. Patrick Jeffrey et résolu à l’unanimité des conseillers présents

DE PROCÉDER au renouvellement d’assurance avec l groupe Ultima pour un montant de 20 152$.

**ADOPTÉE**

**18-05-106 Payer 1er versement feux d’artifices**

Il est proposé par M. Réal Francoeur et résolu à l’unanimité des conseillers présents

DE PROCÉDER au versement de 2000$ comme dépôt pour les feux d’artifices qui auront lieu le 25 août prochain.

**ADOPTÉE**

**18-05-107 Autorisation pour la signature de l’acte de servitude avec les Habitations Panet**

ATTENDU QUE Les Habitations Panet inc., propriétaire du lot 10-14, du rang

ATTENDU QUE Les Habitations Panet inc., propriétaire du lot 10-14, du rang 1, du Canton de Panet, circonscription foncière de Montmagny, est disposée à consentir une servitude de passage piétonnière en faveur de la Municipalité sur une lisière de terrain permettant la circulation à pied seulement.

ATTENDU QUE Les Habitations Panet inc., propriétaire du lot 10-14, du rang 1, du Canton de Panet, circonscription foncière de Montmagny, est disposée à consentir une servitude d’usage à des fins récréatives en faveur de la Municipalité pour permettre l’aménagement, l’utilisation et l’entretien de 3 surfaces de terrain de jeu de pétanque.

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents

QUE la Municipalité de la Paroisse de Saint-Fabien-de-Panet consente aux servitudes à être consenties en sa faveur aux termes d’un projet qui lui est soumis pour approbation.

QUE ces servitudes soient consenties en sa faveur pour bonnes et valables considérations entre les parties.

QUE cet acte soit reçu et signé suivant tous les termes et conditions stipulés au projet d'acte préparé par Me Mario Bilodeau, notaire, et soumis au conseil pour étude et approbation.

D'AUTORISER M. Claude Doyon, maire à signer pour et au nom de LA MUNICIPALITÉ DE LA PAROISSE SAINT-FABIEN-DE-PANET, tous actes et documents requis pour ce dossier de cession, à accepter les clauses usuelles, à négocier tous amendements requis et à signer tout autre document nécessaire afin de donner effet aux présentes.

DE TRANSMETTRE copie de la présente résolution à Me Mario Bilodeau, notaire.

**ADOPTÉE**

**NOTE Capacité de la salle**

Il y a quelques années l’étude sur la capacité de la salle avait été demandée et il avait conclu que la salle pouvait contenir 175 personnes mais que pour avoir le papier qui certifie ce chiffre il y aurait des frais de 2000$. Les conseillers ne souhaitent pas demander de mettre sur papiers la capacité de la salle. Les conseillers souhaitent restreindre à 175 personnes le nombre de personnes présentent dans la salle lors d’évènement.

**18-05-108 Adjointe administrative**

CONSIDÉRANT QUE l’adjointe à mentionner à la directrice générale qu’elle allait quitter son emploi et qu’elle allait travailler 2 jours semaine jusqu’à son remplacement.

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents

DE PROCÉDER à une offre d’emploi pour le poste d’adjointe administrative et d’utiliser les services du C.A.R.E pour le processus de sélection et d’embauche.

**ADOPTÉE**

**18-05-109 Comité MADA - Résolution**

**CONSIDÉRANT QUE** les aînés tiennent une place importante dans notre communauté et qu’ils sont au cœur du développement de notre municipalité ;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité souhaite poursuivre la mise en œuvre d’initiatives et d’actions visant à améliorer la qualité de vie des aînés et de favoriser un vieillissement actif ;

**CONSIDÉRANT QU’**avec les autres municipalités de son territoire, la Municipalité a vu sa demande acceptée par le Ministère de la Famille pour réaliser la démarche de mise à jour de sa politique des aînés avec une coordination effectuée par la MRC de Montmagny

EN CONSÉQUENCE

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents

Que M. Laurent Laverdière soit nommé responsable de la question des aînés de la municipalité.

Que la Municipalité de St-Fabien-de-Panet autorise de nouveau la création et la mise sur pied d’un comité de pilotage MADA dont le mandat sera de mettre à jour la politique municipale des aînés et de s’assurer du suivi de son plan d’action MADA.

Que les noms des membres du comité de pilotage local et du comité de suivi du plan d’action soient les suivants :

**- Laurent Laverdière, conseiller responsable**

**- Françoise Brisson**

**- Gilberte Roy Lapointe**

**- Jeannette Goupil**

**- Lorraine Lemelin (Les amis de Panet)**

**- Gisèle Veilleux (Les amis de Panet)**

**- Nancy Blanchard (employée municipale)**

**ADOPTÉE**

**NOTE Lancement de la certification – Amis des familles dans Montmagny-L’Islet**

Nous avons reçu l’offre de l’aventure 0-5 ans afin de présenter une certification Amis des familles. La certification Amis des familles est une reconnaissance pour souligner les efforts effectués dans l’amélioration des services offerts auprès des enfants de 0 à 5 ans et de leur famille. Mme Nancy Gauvin va étudier le dossier et nous revenir à une autre réunion.

**18-05-110 Demande de branchement au réseau d’aqueduc**

Il est proposé par M. Réal Francoeur et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

D’ACCEPTER la demande de branchement au réseau d’aqueduc reçu par M. Marc Doyon. Les frais d’installation lui seront chargé au montant de 700$ et un tarif de 300$ annuel sera facturé sur son compte de taxe. La ligne est la responsabilité de M. Doyon et des autres utilisateurs.

M. Doyon nous mentionne que M. Duchesnau et Mme Bouchard sont intéressés à se brancher eux aussi, donc ils seront facturé annuellement au même titre que M. Doyon.

**ADOPTÉE**

**18-05-111 Campagne provinciale d’arrachage de l’herbe à poux 2018**

Il est proposé par M. Laurent Laverdière et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

DE SOUTENIR la campagne provinciale d’arrachage de l’herbe à poux 2018 avec notre propre matériel.

**ADOPTÉE**

**18-05-112 Membres ami de la joujouthèque – Renouvellement**

**I**l est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

DE PROCÉDER au renouvellement de la carte de membres ami de la joujouthèque au coût de 100$ pour l’année.

**ADOPTÉE**

**NOTE École secondaire – Invitation au Gala méritas**

M. Claude Doyon représentera la municipalité lors de la soirée du Gala Méritas et procédera à la remis des bourses qui seront remise à des jeunes de notre municipalité.

**18-05-113 Centre d’Entraide familiale – Renouvellement**

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

DE RENOUVELLER l’adhésion annuelle pour la somme de 25.00$

**ADOPTÉE**

**NOTE Centre d’Entraide familiale – Assemblée générale**

Mme Nancy Gauvin assistera à l’assemblée annuelle du centre d’Entraide familiale qui se tiendra le 8 mai à 19h00 au restaurant le Répit. Elle fera un compte rendu aux conseillers ultérieurement.

**ADOPTÉE**

**CORRESPONDANCE**

**NOTE INFORMATION DU MAIRE**

M. Claude Doyon, mentionne qu’il a travaillé sur le projet pied de la Côte et sur le projet du rang Ste-Marie, route Lemieux et rang St-Jean-Brébeuf et que la fresque sera installée le 30 mai si la température le permet. M. Claude Doyon fait un tour de ses conseillers pour qu’ils nous parlent de leurs dossiers en cours. M. Laurent Laverdière nous mentionne que le local pour les ainés est presque prêt. Les ainés pourront aller prendre un café. Ils peuvent se procurer la clé à la municipalité.

**18-05-114 Résultats d’ouvertures de soumission – Travaux route Lemieux**

**ATTENDU QUE** nous avons fait un appel d’offre sur le système électronique d’appel d’offre.

**ATTENDU QUE** nous avons reçu trois soumissions soit Transport en Vrac St-Denis au montant de 808 992.84 $ avec les taxes, Martin Mercier au montant de 986 249.80$ avec les taxes et Construction B.M.L au montant de 1 099 161.00$ avec les taxes.

**ATTENDU QUE** nous avons fait analyser les soumissions par les ingénieurs et qu’ils nous mentionnent qu’il manque un document dans l’offre du plus bas soumissionnaire et nous demandent de vérifier avec un avocat la légalité.

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

**QUE** les membres du conseil acceptent la soumission du plus bas soumissionnaire conditionnellement à ce qu’un avocat nous atteste que c’est légal.

**ADOPTÉE**

**18-05-115 Demi-journée de formation – L’eau**

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

D’AUTORISER l’inspecteur municipal à assister à la formation qui aura lieu le 10 mai à St-Joseph-de-Beauce.

**ADOPTÉE**

**NOTE** **Formation sur la réduction des pertes d’eau dans les réseaux d’eau potable**

L’inspecteur va prendre connaissance de toute la documentation sur la formation et le sujet sera traité lors d’une autre séance.

**NOTE Chemin d’hiver – Remise de garantie**

La directrice générale a mentionné au conseiller que la garantie pour les chemins d’hiver doit être remise chaque année à l’entrepreneur, 30 jours après la dernière précipitation.

**18-05-117** **Vidanges des boues**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite prolongée son réseau d’aqueduc et d’égout

EN CONSÉQUENCE

Il est proposé par M. Jean Doyon et résolu à l’unanimité des conseillers présents.

DE PROCÉDER à l’essai de la digestion par bactérie des boues usées en 2018 et 2019 et de procéder à la vidange des boues en 2020.

**ADOPTÉE**

**18-05-118** **Table bistro – Projet au cœur du village**

Il est proposé par M. Laurent Laverdière et résolu à l’unanimité des conseillers présents

DE PROCÉDER à l’achat des tables bistro, chaises, parasols et bases qui seront prêtées aux commerces du village.

**ADOPTÉE**

**18-05-119 Demande d’aide financière au Programme d’infrastructure Québec Municipalités – Municipalité amie des aînés (PIQM-MADA)**

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre de la démarche de reconnaissance MADA et sur recommandation du comité de pilotage MADA, la municipalité de Saint-Fabien-de-Panet a adopté un plan d’action pour l’amélioration de la qualité de vie et le vieillissement actif des aînés ;

CONSIDÉRANT QUE dans ce plan d’action, le comité de pilotage MADA a identifié les objectifs de faciliter l’adoption d’un mode de vie sain et d’améliorer la sécurité des aînés dans l’adoption d’un mode de vie sain et actif ;

CONSIDÉRANT QUE dans la réalisation de ce plan d’action, la municipalité a procédé à l’aménagement d’un réseau de corridors actifs pour la pratique d’activités en plein air ;

CONSIDÉRANT QUE le projet consiste à consolider le réseau de corridors actifs par la construction, la réfection et l’élargissement de trottoirs et de passages piétonniers, l’implantation d’éclairage et l’installation de mobilier urbain au cœur du village ;

CONSIDÉRANT QUE l’objectifs du projet est d’encourager et de sécuriser les déplacements actifs des aînés au cœur du village par la mise en place d’un réseau de connexion des sites d’intérêt (commerces et services, équipements communautaires et de loisirs, etc.) ;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité travaille au renouvellement de son plan d’urbanisme et qu’elle souhaite aussi redynamiser la rue Principale ;

CONSIDÉRANT QUE le comité de pilotage MADA appui le projet tel qu’élaboré par la municipalité ;

CONSIDÉRANT QUE l’objectif du Programme d’infrastructures Québec Municipalités – Municipalité Amie des Aînés (PIQM-MADA) est de contribuer de façon significative à l’amélioration de la qualité de vie des aînés ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

QUE la municipalité de Saint-Fabien-de-Panet s’engage à réaliser le projet tel que déposé dans la demande de financement au PIQM-MADA et ce, conditionnellement à l’obtention de l’aide financière de ce programme ;

QUE la municipalité s’engage à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d’exploitation continus du projet ;

QUE la municipalité autorise M. Claude Doyon, maire et/ou Mme Nancy Blanchard, directrice générale, à signer tous les documents relatifs à cette demande.

**ADOPTÉE**

**18-05-120 Demande à la protection du territoire agricole – Gestion Lemérables**

CONSIDÉRANT la demande d’autorisation présentée par Gestion Lemérables Inc. à la Commission de protection du territoire agricole ;

CONSIDÉRANT QUE les lots visés par la présente demande sont :

* 25A & 25B-P, Rang 6 Canton Rolette
* 26A-P, Rang 6 Canton Rolette

CONSIDÉRANT QUE la superficie totale desdits lots représente 51,16 hectares ;

CONSIDÉRANT QUE 25 hectares sont utilisés à des fins agricoles et que 26,16 hectares le sont à une utilisation autre qu’agricole, c’est-à-dire :

* Forêt mixte 24,5 hectares
* Plantation bois ligneux 1,0 hectare
* Chemin d’accès 0,5 hectare
* Emplacement de la cabane 0,16 hectare

CONSIDÉRANT QUE la superficie visée par la présente demande représente 0,727 hectare ;

CONSIDÉRANT la nature du projet faisant l’objet de la présente demande :

* Demande d’autorisation pour creuser un lac de 7800 pi2 (projet réalisé en 2015) ;
* Demande d’autorisation pour agrandir le lac pour une superficie totale de 15 000 pi2 ;
* Demande d’autorisation pour construire un chemin d’accès pour la cabane à sucre, le logement (attenant à la cabane) et le lac (projet réalisé en 2010) ;
* Demande d’autorisation pour un logement avec deux chambres (logement total de 1040 pi2, attenant à la cabane à sucre) (projet réalisé en 2013) ;

CONSIDÉRANT QUE la cabane à sucre, le logement attenant à la cabane, le lac, la fosse septique, le champ d’épuration et le chemin d’accès ne sont inclus dans la zone « érablière » ;

CONSIDÉRANT QUE la présente demande ne contrevient en aucune façon au règlement de zonage en vigueur dans la municipalité et que celui-ci est en concordance avec le schéma d’aménagement et de développement en vigueur dans la MRC ;

Il est par conséquent proposé par M. Jean Doyon, et résolu par les conseillers présents,

D’ACCEPTER et de recommander la demande d’autorisation de Gestion Lemérables Inc. auprès de la Commission de protection du territoire agricole du Québec.

**ADOPTÉE**

**NOTE Terrain de jeux – Engagement de deux moniteurs – Emplois d’été Canada**

Le comité des loisirs a procédé aux entrevues pour le terrain de jeux le 28 avril dernier. Ils ont retenus comme moniteures Jessica Marceau et Myriam Bélanger.

**NOTE Responsable du service de garde**

Le comité des loisirs a procédé aux entrevues pour le service de garde en même temps que pour les moniteurs pour le terrain de jeux le 28 avril dernier et ils ont retenus Dylan Lachance comme responsable du service de garde en après-midi pour le terrain de jeux.

**NOTE Croix rouge - Renouvellement**

Les conseillers ne souhaitent pas renouvellement vu que la municipalité à de la difficulté à trouver un sauveteur pour la saison estivale.

**18-05-121 Piscine – Poste de sauveteur**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité n’a pas reçu d’autres candidatures pour le poste de sauveteur,

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a en main une candidature qui a le cours pour être sauveteur mais qu’elle n’a pas 17 ans

EN CONSÉQUENCE

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents

D’AUTORISER la directrice générale à faire une demande de dérogation à la régie des bâtiments pour autorisé la municipalité à engager la personne qui a le cours de sauveteur national mais qui n’a pas l’âge et d’accepter les exigences supplémentaires que la régie pourrait leur exiger.

**ADOPTÉE**

**NOTE Subvention Desjardins – Service de garde**

La municipalité n’a pas été retenue pour la subvention Desjardins pour le service de garde.

**18-05-122 Fête de la famille**

Il est proposé par M. Réal Francoeur et résolu à l’unanimité des conseillers présents

D’ACCUEILLIR la fête de la famille et de remettre 200$ pour l’organisation de l’activité.

**ADOPTÉE**

**18-05-123 Terrain de balle – Demande de but**

Il est proposé par M. Réal Francoeur et résolu à l’unanimité des conseillers présents

DE PROCÉDER à l’achat de l’ensemble de but proposé dans la demande au coût de 339.99$ plus taxes.

**ADOPTÉE**

**18-05-124 Tournoi de balle les Escrocs 15-16-17 juin**

Il est proposé par Mme Nancy Gauvin et résolu à l’unanimité des conseillers présents

DE RESERVER le chalet des sports pour les Escrocs pour leur tournoi qui aura lieu les 15-16-17 juin.

**18-05-125 Bac à jardin - Terre**

Il est proposé par M. Patrick Jeffrey et résolu à l’unanimité des conseillers présents de faire l’achat d’une palette de terre pour remettre aux gens lors de la distribution des bacs à jardin.

**NOTE Réseau biblio**

Mme Nancy Gauvin mentionne qu’il y a une exposition à la bibliothèque pour la semaine de la santé mentale et une conférence le samedi à 10h00 sur le sujet. Elle mentionne que nous avons souligné le bénévolat de deux personnes lors de notre souper des bénévoles soit Mme Denise Bélanger et Hélène Lavoie pour leur bénévolats à la bibliothèque durant 25 et 30 ans.

**Période de questions des contribuables**

M. le maire invite les personnes présentes à la période de questions.

**18-04-96 Levée ou ajournement de la séance**

Il est proposé par M Patrick Jeffrey et résolu à l’unanimité des conseillers présents,

DE LEVER la séance à 20h48.

**ADOPTÉE**

En signant le présent procès-verbal, le maire est réputé avoir signé chacune des résolutions contenues dans ce procès-verbal.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Claude Doyon, Nancy Blanchard,

Maire Secrétaire-trésorière